Statusrapport

Prosjektinformasjon

Prosjektnavn: [Prosjektnavn]  
Prosjektleder: [Prosjektleder]  
Statusdato: [Dato]

Prosjektstatus

Status: [Status]  
Prosjektbeskrivelse: [Prosjektbeskrivelse]

Gjennomføring

Dato for forrige statusrapport: [Dato for forrige rapport]  
Fremdrift: [Fremdrift]  
Avvik: [Avvik]  
Handlinger utført siden forrige rapport: [Handlinger utført]  
Planlagte oppgaver: [Planlagte oppgaver]

Ressurser

Ressurser brukt: [Ressurser brukt]  
Ressurser tilgjengelig: [Ressurser tilgjengelig]

Risiko

Identifiserte risikoer: [Identifiserte risikoer]  
Tiltak for å håndtere risiko: [Tiltak for å håndtere risiko]

Annet

Andre viktige punkter: [Andre viktige punkter]

Beslutninger

* Beslutning 1: [Beslutning 1]
* Beslutning 2: [Beslutning 2]
* Beslutning 3: [Beslutning 3]
* …

Neste steg

Planlagte aktiviteter fremover: [Planlagte aktiviteter]  
Ansvarlig: [Ansvarlig]  
Tidsfrist: [Tidsfrist]

Forfatter

Navn: [Navn]  
E-post: [E-post]  
Dato og tidspunkt for utfylling: [Dato og tidspunkt]