

br/>

Innovasjonskontrakt

## **1. Bakgrunn**

[Beskriv bakgrunnen for innovasjonskontrakten her]

## **2. Mål**

[Beskriv de overordnede målene for innovasjonskontrakten her]

## **3. Prosjektbeskrivelse**

[Beskriv detaljert om prosjektet som skal gjennomføres i innovasjonskontrakten her]

## **4. Aktivitetsplan**

[Beskriv hvilke aktiviteter som skal gjennomføres i innovasjonskontrakten og sett opp en tidsplan her]

## **5. Ressurser**

[Beskriv hvilke ressurser som er nødvendige for å gjennomføre innovasjonskontrakten, inkludert personell, utstyr og økonomisk støtte]

## **6. Resultatmål**

[Beskriv hvilke mål og resultater som skal oppnås gjennom innovasjonskontrakten]

## **7. Kvalitetssikring**

[Beskriv hvordan kvaliteten på prosjektet vil bli sikret, inkludert eventuelle metoder eller verktøy som vil bli brukt]

## **8. Ansvar og roller**

[Beskriv hvem som har ansvar for ulike oppgaver og roller i innovasjonskontrakten]

## **9. Kommunikasjon og rapportering**

[Beskriv hvordan kommunikasjonen vil bli håndtert og hvilke rapporter som skal utføres under innovasjonskontrakten]

## **10. Avtaleperiode**

[Angi datoen for start og slutt av innovasjonskontrakten]

## **11. Avtaleinngåelse**

[List opp nødvendige signaturer og datoer for å formelt inngå innovasjonskontrakten]

## **12. Konfidensialitet**

[Beskriv eventuelle konfidensialitetsaspekter som må håndteres i løpet av innovasjonskontrakten]