

Revisorerklæring

Del 1: Generell informasjon

Revisorerklæringen utarbeides i henhold til [referansedokument/navn]. Denne erklæringen er utstedt av [navn på revisjonsselskapet] som er de uavhengige revisorene for [navn på selskapet/organisasjonen].

Del 2: Revisjonens omfang og begrensninger

Revisjonen av [selskapet/organisasjonen] er basert på [revisjonsstandarder/retningslinjer] og inkluderer en vurdering av [revisjonsområder].

Det må bemerkes at revisjonen er begrenset til de opplysninger og dokumenter som har vært tilgjengelige for revisorene i løpet av revisjonsperioden.

Del 3: Revisjonskonklusjon

Basert på vår revisjon, etter vår beste kunnskap og tro, er det [uttrykke/redegjøre] vår konklusjon som følger:

[Beskriv revisjonskonklusjonen, for eksempel «Regnskapet gir et rettviseende bilde i samsvar med gjeldende regnskapsprinsipper» eller «Vi har identifisert avvik i internkontrollen som er nærmere beskrevet i vår revisjonsrapport»].

Del 4: Revisjonsberetning

Vi har utarbeidet en revisjonsberetning som inneholder en detaljert beskrivelse av vår revisjon, funn og anbefalinger. Denne beretningen er utstedt separat.

Del 5: Revisjonsteam og ansvar

Revisjonen er gjennomført av [navnet på revisjonsansvarlig] og [omfang av teamet som har gjennomført revisjonen]. Det er vår plikt å utføre revisjonen i samsvar med [revisjonsstandarder/retningslinjer].

Vi har oppfylt våre profesjonelle og etiske forpliktelser og utvist uavhengighet i samsvar med [revisjonsstandarder/retningslinjer].

Del 6: Dato og underskrift

Dato for revisorerklæringen: [dato]

Underskrift [revisor/revisjonsselskap]