

## Mal Eksempel Gruppeavtale

En gruppeavtale er en avtale som inngås mellom en gruppe mennesker for å fastsette regler og retningslinjer som skal følges av alle medlemmene. Formålet med en gruppeavtale er å sikre en god og harmonisk samarbeid mellom medlemmene og bidra til å oppnå felles mål.

En gruppeavtale kan være relevant i ulike sammenhenger, for eksempel i arbeidsgrupper, idrettslag, studentorganisasjoner eller andre organisasjoner hvor det er flere personer som samarbeider om et felles prosjekt eller formål.

### Elementer som kan inkluderes i en gruppeavtale:

**Formål:**1. Definer klart og tydelig formålet med gruppen og hva dere ønsker å oppnå sammen.

**Medlemskap:**2. Angi hvem som kan bli medlemmer i gruppen og hvilke forutsetninger som gjelder for medlemskap.

**Roller og ansvar:**3. Beskriv hvilke roller og ansvar medlemmene har og hvordan beslutninger tas.

**Møter:**4. Bestem hvordan møter skal gjennomføres, hvor ofte de skal holdes, og hvordan beslutninger blir tatt.

**Kommunikasjon:**5. Etabler retningslinjer for hvordan medlemmene skal kommunisere med hverandre, både internt og eksternt.

**Arbeidsfordeling:**6. Fordel oppgaver og ansvar blant medlemmene for å sikre effektivitet og produktivitet.

**Regler og retningslinjer:**7. Fastsett tydelige regler og retningslinjer som medlemmene må følge, for eksempel i forhold til konfidensialitet, samarbeid og respekt.

**Oppdatering og gjennomgang:**8. Planlegg regelmessige oppdateringer og gjennomganger av gruppeavtalen for å sikre at den fortsatt er relevant og oppdatert.

En gruppeavtale kan være et nyttig verktøy for å skape en felles forståelse og enighet blant medlemmene i en gruppe. Ved å ha klare retningslinjer og forventninger kan man bidra til et godt samarbeidsklima og sikre at gruppen oppnår sine mål.